



فناوری اطلاعات در اصلاحیه جدید قانون مالیاتهای مستقیم

پرسش و دیدگاهتان

را در رابطه با سلسله مطالب ستون

«حسابرسان و فناوری اطلاعات»

از طریق آدرس زیر با ما درمیان بگذارید:

hajian@hesabras.org

حسن حاجیان ✍

زندگی، فهم نفهمیدن هاست

زندگی، پنجره‌ای باز، به دنیای وجود

تا که این پنجره باز است، جهانی با ماست

آسمان، نور، خدا، عشق، سعادت با ماست

فرصت بازی این پنجره را دریابیم

سال گذشته تقریباً در همین ایام بود که خبر تصویب اصلاحیه جدید برای قانون مالیاتهای مستقیم مصوب اسفندماه ۱۳۶۶ منتشر شد. این اصلاحیه در مقایسه با اصلاحیه‌های سالهای

سلام و درود به محضر شما هم‌پیشگان گرامی؛

امیدوارم از فشار و استرس کارها که به‌طور معمول از اوسط

فصل زمستان به سراغ بیشتر حسابداران و حسابرسان می‌آید،

با سلامتی کامل رها شده باشید و بتوانید طی مدت باقیمانده

از فصل تابستان، با برنامه‌ریزی آگاهانه و البته با مختصری

هزینه، از بودن در کنار خانواده لذت وافر ببرید. با سروده

زیبایی از سهراب سپهری در مورد زندگی، مطلب این شماره

تقدیم می‌شود؛ امیدوارم مورد استفاده قرار گیرد:

تبصره‌های یادشده در شکل ۱ به حضورتان تقدیم شده است. سابقه اصلاحات اخیر در قانون مالیاتهای مستقیم، به سال ۱۳۷۹ و قانون برنامه سوم توسعه کشور برمی‌گردد. همانگونه که می‌دانید، در ماده ۵۹ قانون برنامه سوم و در راستای ایجاد تحولات اساسی در نظام مالیاتی کشور، دو تصمیم مهم گرفته شد. نخست، تشکیل سازمان امور مالیاتی که خوشبختانه در سال ۱۳۸۰ محقق شد؛ و دوم، موظف شدن وزارت امور اقتصادی و دارایی به طراحی و راهاندازی نظام جامع اطلاعات مالیاتی کشور به‌وسیله گردآوری و پردازش اطلاعات مربوط به فعالیتهای اقتصادی مؤدیان مالیاتی در شبکه‌ای فراگیر و

از ویژگی‌های خاصی برخوردار است که بی‌مناسبت با گپ‌وگفت‌های ما در این ستون نیست. وجود نقش پررنگ فناوری اطلاعات در اصلاحیه جدید، دلیل پرداختن به آن در این شماره است.

هنگام جستجو در قانون اصلاح قانون مالیاتهای مستقیم، مصوب ۳۱ تیرماه ۱۳۹۴، با ۱۷ ماده یا تبصره روبه‌رو می‌شوید که نشان از تصمیم قانونگذار به استفاده گسترده از فناوری اطلاعات در امر گردآوری اطلاعات هویتی و عملکردی مؤدیان و تشخیص و وصول مالیات با استفاده از فناوری اطلاعات دارد. فهرست و شرحی مختصر از موضوع مواد و

شکل ۱- فهرست مواد و تبصره‌های قانون اصلاح قانون مالیاتهای مستقیم (۱۳۹۴/۴/۳۱) با موضوعیت فناوری اطلاعات

| ردیف | ماده/تبصره | خلاصه موضوع |
|------|-----------------------|--|
| ۱ | ماده ۵۴ مکرر | شمول مالیات نسبت به واحدهای مسکونی خالی به استناد سامانه ملی املاک و اسکان کشور |
| ۲ | ماده ۹۵ | تنظیم و نگهداری دفاتر یا اسناد و مدارک خواه به‌صورت دستی و خواه به‌صورت ماشینی |
| ۳ | ماده ۹۷ | تهیه اظهارنامه مؤدی به‌وسیله سازمان امور مالیاتی براساس اطلاعات طرح جامع مالیاتی |
| ۴ | تبصره ماده ۹۷ | استقرار بانک اطلاعات نظام جامع مالیاتی در سراسر کشور |
| ۵ | تبصره «د» ماده ۱۳۲ | بهرهمندی واحدهای تولیدی فناوری اطلاعات از امتیاز نرخ صفر مالیاتی |
| ۶ | تبصره ۳ ماده ۱۴۷ | پذیرش هزینه‌های نقدی بیش از ۵۰ میلیون ریال تنها در صورت پرداخت از طریق سامانه بانکی |
| ۷ | تبصره ۳ ماده ۱۶۹ | الزام مؤدیان مالیاتی به استفاده از سامانه صندوق ماشینی (مکانیزه) فروش |
| ۸ | تبصره ۵ ماده ۱۶۹ | راهاندازی سامانه انجام معامله‌های وزارتخانه‌ها و دستگاه‌های اجرایی با امکان دسترسی برخط سازمان امور مالیاتی به آن |
| ۹ | ماده ۱۶۹ مکرر | ایجاد پایگاه اطلاعات هویتی، عملکردی و دارایی مؤدیان مالیاتی |
| ۱۰ | تبصره ۲ ماده ۱۶۹ مکرر | تأمین امکان دسترسی برخط بانک مرکزی، بیمه مرکزی، گمرک، سازمان بورس، سازمان ثبت اسناد و املاک و دیگر دستگاه‌های اجرایی به فهرست بدهکاران مالیاتی |
| ۱۱ | تبصره ۶ ماده ۱۶۹ مکرر | ایجاد بانک اطلاعات ثبتی شرکتها و تأمین موجبات دسترسی برخط سازمان امور مالیاتی به آن |
| ۱۲ | تبصره ۷ ماده ۱۶۹ مکرر | ایجاد سامانه ملی املاک و اسکان کشور به‌وسیله وزارت راه و شهرسازی و تأمین شرایط دسترسی برخط سازمان امور مالیاتی به سامانه مزبور |
| ۱۳ | ماده ۱۸۱ | ایجاد واحد بازرسی مالیاتی برای کنترل دفاتر و سوابق مالی، اعم از دستی و ماشینی |
| ۱۴ | تبصره ۴ ماده ۱۸۷ | اتصال سازمان امور مالیاتی به سامانه الکترونیک سازمان ثبت اسناد و املاک |
| ۱۵ | تبصره ۱ ماده ۲۱۹ | ارتباط مؤدیان با سازمان امور مالیاتی از طریق سامانه طرح جامع مالیاتی |
| ۱۶ | ماده ۲۷۲ | اعلام گروه مؤدیان مکلف به ارائه صورتهای مالی حسابرسی شده، از طریق سامانه الکترونیکی |
| ۱۷ | ماده ۲۷۹ | جرم بودن دسترسی غیرمجاز و سوءاستفاده از اطلاعات پایگاه اطلاعات هویتی، عملکردی و دارایی مؤدیان |

اطلاعات مربوط به نظام جامع مالیاتی را در سراسر کشور مستقر و فعال نماید. طی این مدت، در ادارات امور مالیاتی که نظام جامع مالیاتی به صورت کامل به اجرا در نیامده است، مواد ۹۷، ۹۸، ۱۵۲، ۱۵۳، ۱۵۴ و ۲۷۱ طبق قانون مصوب سال ۱۳۸۰ مجری خواهد بود.

همانطور که می‌دانید، مواد ۹۸، ۱۵۲، ۱۵۴ و ۲۷۱ قانون مصوب سال ۱۳۸۰ در اصلاحیه جدید به طور کامل حذف شده و ماده ۹۷ نیز که تشخیص مالیات از طریق علی‌الرأس را شامل می‌شد، به طور کامل بازنویسی شده و طی آن خوداظهاری مؤدیان به عنوان مبنای تشخیص درآمد مشمول مالیات آنها تصریح شده است. طبق مفاد ماده ۹۷ جدید، سازمان امور مالیاتی می‌تواند اظهارنامه مالیاتی دریافتی از مؤدی را مشروط به آن که با رعایت مقررات تنظیم و ارائه شده باشد، مورد پذیرش قرار دهد و درآمد مشمول مالیات را با استناد به آن تعیین کند و در مورد آن دسته از مؤدیان مکلف

ترویج روش خوداظهاری ظرف سه سال ابتدایی برنامه که متأسفانه این تکلیف، هنوز به طور کامل اجرایی نشده است. طرح جامع مالیاتی، طرحی بزرگ و گسترده است و براساس اطلاعات منتشر شده از سوی سازمان امور مالیاتی، دارای اجزای گوناگونی است که در شکل ۲ ارائه شده است. هدفهای شمرده شده برای این طرح به شرح شکل ۳، از چنان اهمیت و اولویت بالایی در امور کشور برخوردار است که قاعدتاً هرگونه توجهی برای به تأخیر افتادن آن را منتفی می‌کند؛ این در حالیست که اکنون بعد از گذشت ۱۵ سال از تاریخ تصویب قانون برنامه سوم، در خوشبینانه‌ترین حالت و با توجه به مفاد تبصره ماده ۹۷ اصلاحیه جدید به شرح زیر، باید تا سه سال دیگر چشم به راه جاری‌سازی کامل نظام جامع مالیاتی بمانیم.

طبق تبصره ماده ۹۷: "سازمان امور مالیاتی کشور موظف است حداکثر ظرف سه سال از تاریخ ابلاغ این قانون، بانک

شکل ۲- اجزای طرح جامع مالیاتی



شکل ۳- چکیده هدف‌های نظام جامع مالیاتی

| |
|---|
| افزایش درآمدهای مالیاتی از طریق جلوگیری از فرار مالیاتی و کاهش حجم اقتصاد زیرزمینی |
| کاهش هزینه‌های اجتماعی، عملیاتی و اجرایی وصول مالیات از طریق مکانیزه کردن عملیات و بهینه‌سازی فرایندها |
| افزایش رضایت صاحبان منافع از طریق بهبود ارائه خدمات به مؤدیان و تسهیل تعامل آنها با سازمان امور مالیاتی، تکریم مؤدیان و برقراری عدالت مالیاتی |
| ارتقای سطح اشراف اطلاعاتی نظام مالیاتی از طریق استفاده از تمام اطلاعات مراجع تولیدکننده اطلاعات |
| تبادل اطلاعات به صورت کارآمد و مدیریت امن اطلاعات |
| افزایش سطح تمکین مالیاتی از طریق بهبود روشهای تشخیص |
| کاهش زمینه‌های فساد از طریق به حداقل رساندن ارتباط بین مؤدیان و مأموران مالیاتی |

با توجه به نوع و حجم فعالیت مؤدیان مالیاتی و نحوه ارائه آنها برای رسیدگی و تشخیص درآمد مشمول مالیات شده است. خوشبختانه آیین‌نامه یادشده در تاریخ ۴ اسفند ۱۳۹۴ به تصویب وزیر محترم امور اقتصادی و دارایی رسید و با ابلاغ مورخ ۹ اسفند ۱۳۹۴ ریاست محترم سازمان امور مالیاتی از ابتدای سال ۱۳۹۵ لازم‌الاجرا شد. نظر به این‌که آیین‌نامه یادشده نقش به‌سزایی در تأمین اطلاعات پشتیبانه اظهارنامه‌های مالیاتی مؤدیان خواهد داشت، اجازه دهید با امید این‌که مورد توجه قرار گیرد ادامه این مطلب را به بررسی آن تخصیص دهیم و برای سهولت کار، از این به بعد از کلمه «آیین‌نامه» برای اشاره به آن استفاده شود.

۱- در آیین‌نامه، چهار نوع دفتر با عنوانهای «دفتر روزنامه»، «دفتر کل»، «دفتر روزنامه و کل مشترک» و «دفتر معین»، تعریف شده و برای دفاتری که به استناد مقرراتی غیر از قانون تجارت مورد استفاده قرار می‌گیرد، از عنوان «سایر دفاتر» استفاده شده است. براساس آیین‌نامه، برای توصیف دفاتر روزنامه، کل و معین، و نیز برای سند حسابداری و مدارک حساب و صورت‌حساب فروش کالا یا خدمات، از عبارت «به‌صورت دستی یا ماشینی (مکانیزه - الکترونیکی)» استفاده شده است!

با توجه به این‌که آنچه در سیستم‌های اطلاعات حسابداری مورد ثبت و ضبط قرار می‌گیرد، داده‌های توصیفگر تراکنش‌های مالی است که از سوی کاربر برای ثبت رویدادهای مالی به سیستم وارد می‌شود، از اینرو، تولیدکنندگان این‌گونه

به ارائه اظهارنامه مالیاتی که از ارائه اظهارنامه در مهلت قانونی و مطابق با مقررات خودداری کنند، سازمان امور مالیاتی نسبت به تهیه اظهارنامه مالیاتی برآوردی براساس فعالیت و اطلاعات اقتصادی کسب‌شده در مورد آنها از طرح جامع مالیاتی، اقدام خواهد کرد.

همانطور که ملاحظه می‌شود و غیر از این هم نمی‌توان انتظار داشت، شرط اصلی برای اجرای موفق قانون اصلاحیه جدید، دسترسی برخط (on line) سازمان امور مالیاتی به گستره وسیعی از اطلاعات پیرامون فعالیت‌های اقتصادی و زمینه‌های مؤثر بر شناسایی درآمد مؤدیان است.

با توجه به حساسیت اطلاعات یادشده و کارکرد آنها در تشخیص درآمد مشمول مالیات مؤدیان، باید در نظر داشت که در صورت نقصان در جامعیت اطلاعات، و یا بروز هرگونه اشکال در نحوه گردآوری آنها، حتی اشکالهای به‌ظاهر ناچیز، ضمن فراهم شدن زمینه سلب اعتماد عمومی از سازمان امور مالیاتی و نیز ایجاد تردید در رعایت عدالت مالیاتی در نظام مالیات‌ستانی کشور، فرصت ثروت‌اندوزی مفسدان اقتصادی از طریق فساد ناشی از فرار مالیاتی گسترده نیز مهیا می‌شود.

نقش اظهارنامه مالیاتی و اطلاعات و سوابق پشتیبانه آن در نظام مالیاتی مبتنی بر خوداظهاری، از اهمیت بسیاری برخوردار است و در همین راستا در ماده ۹۵ اصلاحیه جدید، سازمان امور مالیاتی مکلف به تهیه آیین‌نامه اجرایی مربوط به نوع دفاتر، اسناد و مدارک و روشهای نگهداری آنها اعم از ماشینی (مکانیزه) و دستی و نمونه اظهارنامه مالیاتی

ثبت رویدادهای مالی به‌طور روزانه و به‌ترتیب تاریخ وقوع در سیستم اطلاعاتی حسابداری است. به همین دلیل، لازم است نرم‌افزار مورد استفاده از سوی مؤدیانی که تصمیم به نگهداری دفاتر به‌صورت ماشینی دارند از کنترل‌های لازم برای اطمینان از این مهم برخوردار باشد. تولیدکنندگان نرم‌افزارهای سیستم‌های اطلاعاتی حسابداری می‌بایست عهده‌دار نقش مهمی در این خصوص شوند که در صورت صلاحدید سازمان امور مالیاتی، تأکید بر این نقش می‌تواند بسیار کارساز باشد.

۴- در ردیف ۲ ماده ۶ آیین‌نامه، مؤدیانی که دفاتر دستی نگهداری می‌کنند، مکلف شده‌اند برای هر سال مالیاتی فقط از دفاتری که طی سال مالیاتی قبل نزد مراجع قانونی ذیربط ثبت شده، استفاده کنند. این در حالیست که برای مؤدیان نگهداری‌کننده دفاتر ماشینی، تکلیفی در راستای تأمین اطمینان نسبت به استفاده از سیستم‌های نرم‌افزاری تحت کنترل و قابل ردیابی، فرایند ثبت داده‌ها در سیستم تعیین نشده است. در چنین شرایطی، امکان کسب اطمینان سازمان امور مالیاتی از به‌اصطلاح چنددفتره‌نبودن مؤدیان نگهداری‌کننده دفاتر دستی تا حدود بسیاری فراهم شده، اما در مورد مؤدیان نگهداری‌کننده دفاتر ماشینی، تمهیدات مشخصی بیان نشده است. البته براساس ردیف‌های ۳ و ۳-۱ بند الف ماده ۶ آیین‌نامه، مؤدیان برای استفاده از نرم‌افزار به‌منظور ثبت رویدادهای مالی، مکلف شده‌اند از نرم‌افزارهای مورد قبول که دارای ویژگی‌ها، معیارها و ضوابط اعلامی سازمان باشد، استفاده کنند و سازمان امور مالیاتی مجاز شده به‌منظور بررسی انجام وظایف مؤدیان در ارتباط نگهداری دفاتر ماشینی از ظرفیت علمی و تخصصی اشخاص حقوقی دولتی و غیردولتی استفاده کند. ویژگی‌ها و معیارهای یادشده تاکنون اعلام نشده است و طبق بند ۱-۳ پیشگفته، استفاده از نرم‌افزارهای قبلی تا سه سال پس از لازم‌الاجرا شدن اصلاحیه جدید (۱۳۹۵/۱/۱)، مجاز شناخته شده و تصریح گردیده که تا قبل از مطابقت نرم‌افزار مورد استفاده با ویژگی‌ها، معیارها و ضوابط اعلامی، لازم است مؤدیان، دستکم ماهی یکبار خلاصه عملیات داده‌شده به نرم‌افزار را در دفتر روزنامه دستی ثبت و حداکثر تا پانزدهم ماه بعد به دفتر کل دستی منتقل کنند. در آیین‌نامه، برای نگهداری‌کنندگان دفاتر

سیستمها برای ایجاد ارتباط سهل‌تر کاربر با سیستم، چیدمان فضاهای ورود داده‌ها روی صفحه نمایش را به‌شکلی شبیه فرم‌های دستی متعارف، از قبیل فرم سند حسابداری، فرم رسید انبار، فرم صورتحساب فروش و ... طراحی می‌کنند. به همین ترتیب، هنگام دریافت اطلاعات از سیستم، داده‌های یادشده در قالب فرم‌های گزارش‌های دستی متعارف، از قبیل گزارش دفتر روزنامه، گزارش دفتر کل، گزارش دفتر معین و نیز گزارش سند حسابداری، در اختیار کاربر قرار می‌گیرد. از اینرو، در سیستم‌های اطلاعاتی حسابداری چیزی با عنوان دفتر روزنامه، دفتر کل و دفتر معین و سایر چیزهایی که در متن آیین‌نامه آمده، وجود ندارد و همه اینها تنها هنگام تهیه گزارش‌های خروجی شکل می‌گیرند و قبل از آن، به‌عنوان یک موجودیت، معنایی ندارند. ضمن این‌که استفاده از عبارت «مکانیزه-الکترونیکی» که در موارد متعددی در آیین‌نامه استفاده شده، برای توصیف عملیات ماشینی یا رایانه‌ای به‌هیچ‌وجه مناسب نیست.

۲- در آیین‌نامه، اظهارنامه مالیاتی به‌عنوان فرمی تعریف شده است که به‌منظور اظهار درآمدها، هزینه‌ها، دارایی‌ها، بدهی‌ها، سرمایه و ... بر حسب نوع و حجم فعالیت مؤدیان، مطابق نمونه اعلامی سازمان امور مالیاتی تهیه می‌شود. این در حالی است که طبق ماده ۴ آیین‌نامه، مؤدیان مکلف‌اند اظهارنامه مالیاتی خود را برای هر سال مالیاتی، در موعد مقرر قانونی به‌صورت الکترونیکی از طریق درگاه‌های الکترونیکی سازمان امور مالیاتی تسلیم کنند. با توجه به تعریف ارائه‌شده برای اظهارنامه به‌شرح بالا، نگارش مطالب یادشده در ماده ۴ مستلزم توجه بیشتری بود.

۳- بند «الف» ماده ۶ آیین‌نامه، ذیل فصل پنجم، به مقررات مربوط به روش‌های نگهداری دفاتر و اسناد و مدارک، اعم از دستی و ماشینی تخصیص داده شده است. در ردیف ۱ بند یادشده، مؤدیان مکلف شده‌اند که رویدادهای مالی را روزانه به‌ترتیب تاریخ وقوع در دفتر روزنامه ثبت و حداکثر تا پانزدهم ماه بعد به دفتر کل منتقل کنند. همانطور که در بند ۱ این مطلب بیان شد، بحث ثبت دفتر روزنامه و انتقال اطلاعات به دفتر کل، هنگام استفاده از سیستم‌های نرم‌افزاری برای ثبت رویدادهای مالی، موضوعیت ندارد و آنچه مهم است،

دستی، نوشتن دفاتر روزنامه و کل با وسایلی که به سهولت

قابل محو است و نیز تأخیر غیرمجاز در تحریر آنها، به عنوان موضوعهای لطمه‌زننده به اعتبار دفاتر، اشاره شده، ولی در رابطه با نکات لطمه‌زننده به اعتبار دفاتر ماشینی، مطلبی ذکر نشده است. البته، در فصل دهم آیین‌نامه با عنوان موارد رد دفاتر، طی بندهای ۹، ۱۰ و ۱۲، تغییر نرم‌افزار حسابداری مورد استفاده در سال مالیاتی، بدون اطلاع قبلی اداره امور مالیاتی ذیربط، تغییر روش نگهداری دفاتر و اسناد حسابداری از ماشینی به دستی و به عکس در سال مالیاتی یا دوره مالی، و حذف برخی از عملیات در دفاتر ماشینی، بیان گردیده، لکن از آنجا که در تبصره ماده ۱۷ آیین‌نامه، ذیل فصل دهم، تصریح شده که مفاد این فصل به مدت سه سال (عملکرد سال ۱۳۹۵ لغایت ۱۳۹۷) و تنها در آن اداره‌های امور مالیاتی جاری است که طرح جامع مالیاتی به صورت کامل انجام نشده، نمی‌توان موارد یادشده را به عنوان موارد رد دفاتر ماشینی تلقی کرد. در رابطه با نگهداری دفاتر به صورت ماشینی، در صورت در نظر نگرفتن تمهیدات لازم برای برخورد با موارد متعارفی چون: درج سند بین اسناد ثبت شده قبلی که از جمله امکانات نرم‌افزارهای حسابداری موجود در بازار است، تغییر اطلاعات از طریقی غیر از درگاه‌های نرم‌افزارهای سیستم اطلاعاتی حسابداری (معروف شده به اعمال تغییرات پشت سیستم، بازنشانی (Restore) مدیریت نشده نسخه‌های پشتیبان (Backup)، ثبت نکردن تاریخ و زمان رایانه هنگام وقوع تراکنش‌ها (ایجاد، اصلاح و حذف) در بانک اطلاعاتی (که توصیه می‌شود به عنوان یک جزء (Field) اطلاعاتی برای هر سابقه (Record) اطلاعاتی ذخیره و سپس قابلیت مقایسه آن با تاریخ و زمان انتسابی کاربر به رویدادهای مالی به وسیله دریافت گزارش از سیستم میسر باشد) و دیگر اقدامهایی که در بحث اعتبارسنجی داده‌های بانکهای اطلاعاتی مطرح است، می‌تواند فرصت ایده‌آلی را برای متخلفان فراهم آورد. در حال حاضر به نظر می‌رسد با وجود مجوز نگهداری اطلاعات حسابداری در سیستمهای اطلاعاتی رایانه‌ای، تا دستکم سه سال آینده، مؤدیان مکلف به اخذ و ثبت دفاتر قانونی همانند گذشته هستند و باید منتظر بود و دید تمهیدات سازمان امور مالیاتی برای احراز اصالت و اعتبار اطلاعات اعلامی مؤدیانی

که دفاتر دستی نگهداری نمی‌کنند، چیست. افزون بر موارد یادشده، براساس مفاد ماده ۹۷ اصلاحیه جدید، سازمان امور مالیاتی اختیار یافته که درآمد مشمول مالیات مؤدیان مکلف به تسلیم اظهارنامه مالیاتی، اعم از اشخاص حقیقی و اشخاص حقوقی را در صورت رعایت مقررات تنظیم و ارائه اظهارنامه، به استناد اظهارنامه‌های ایشان مورد پذیرش قرار دهد و تعدادی از آنها را براساس معیارها و شاخص‌های تعیین شده و یا به صورت نمونه انتخاب و برابر مقررات، مورد رسیدگی قرار دهد. همانگونه که همه می‌دانیم، انتخاب نمونه، در صورت پیروی نکردن از قواعد مشخص و از پیش تعیین شده، ممکن است تحت تأثیر جانبداری مجریان کار قرار گیرد. استفاده از کلمه «یا» در انتهای پاراگراف اول ماده ۹۷ قانون، احتمال چنین جانبداری‌ها و اعمال سلیقه‌ها را افزایش می‌دهد و ممکن است پیامدهای ناخوشایندی را در پی داشته باشد. بدین ترتیب در پیش گرفتن راهکار یا راهکارهای مناسب برای پیشگیری از این موضوع بسیار ضروری است.

اجرای شدن طرح جامع مالیاتی، عزم و همت تمامی فعالان اقتصادی، اعم از دولتی و غیردولتی را می‌طلبد و نتیجه‌های آن تأثیر بسیاری در شکوفایی اقتصاد کشور، بدون اتکا بر درآمدهای نفتی خواهد داشت. یکی از راههای مشارکت در انجام بهینه این طرح، شناسایی و بیان نقاط مستعد بهبود روشهای اجرایی و کنترلی این طرح از هر طریق ممکن، به خصوص در رابطه با بحث بهره‌برداری از فناوری اطلاعات است که حساب‌رسان آگاه به کنترلهای داخلی فناوری اطلاعات، می‌توانند نقش مؤثری در این زمینه ایفا کنند. آیا شما به نحوه حضور خود در این نقش آفرینی اندیشیده‌اید؟

موفق باشید.

منابع:

- آیین‌نامه اجرایی موضوع ماده ۹۵ قانون اصلاح قانون مالیاتهای مستقیم، مصوب ۱۳۹۴/۴/۳۱
- قانون اصلاح قانون مالیاتهای مستقیم، مصوب ۱۳۹۴/۴/۳۱
- کلانتر بنگر محسن، علیرضا نظری، ایمان فدایی، مروری بر عملکرد طرح تحول نظام مالیاتی، فصلنامه سیاستهای مالی و اقتصادی، سال یکم، شماره ۱، بهار ۱۳۹۲